



Anmeldung bitte bevorzugt als PDF-Datei per E-Mail an:

info@mentor-aachen.de

oder in Papierform postalisch an:

MENTOR Aachen e.V.
c/o Dorothee Konrad
Lohmühlenstraße 30
52074 Aachen

Anmeldung zur Schulung von Mentorinnen und Mentoren

Ihre Angaben werden von uns vertraulich behandelt und selbstverständlich nicht an Dritte weitergegeben.

Vor- und Zuname:

Straße:

Postleitzahl und Ort:

Telefon / (Mobil /Fax):

E-Mail:

Geburtsdatum:

Welche berufliche/ehrenamtliche Tätigkeit üben Sie aus oder haben Sie ausgeübt?

.....

Wo sollte der Einsatzort für Ihre Tätigkeit bei MENTOR liegen?

Stadt / Stadtteil / Schule:

Mit wie vielen Schülern und Schülern welchen Alters möchten Sie arbeiten? (bitte beschreiben)

Anzahl der Schüler:

Alter der Schüler (von-bis):

Wann möchten Sie mit der Mentorentätigkeit beginnen? (bitte ankreuzen/beschreiben)

Ich möchte möglichst sofort mit der Mentorentätigkeit beginnen

Ich kann erst ab mit der Mentorentätigkeit beginnen (bitte Datum nennen)

Ort, Datum

Unterschrift des Mentors/der Mentorin

Datenschutzerklärung für Mitglieder/ Mentoren/ehrenamtliche Mitarbeiter ohne Mitgliedschaft von MENTOR Aachen

Mit dem Beitritt eines Mitglieds/Mentors/ehrenamtlichen Mitarbeiters nimmt MENTOR Aachen (des Weiteren Verein genannt) zur Wahrnehmung seiner Aufgaben folgende Daten auf:

- *Name, Vorname*
- *Straße Nr.*
- *PLZ, Ort*
- *Telefon-Nr., und Mobil-Tel.*
- *Mailadresse*
- *Geburtsdatum*
- *Geschlecht*
- *Mitgliedsstatus: bitte Entsprechendes ankreuzen*

*Förderndes Mitglied,
Mentor/in
Ehrenamtliche/r Mitarbeiterin ohne Mitgliedschaft*

- *IBAN- nur für Mitglieder, die einen Mitgliedsbeitrag entrichten*

Die Verarbeitung der Daten ist nach Art. 6 1b) DS-GVO rechtmäßig und bedarf daher nicht einer ausdrücklichen Einwilligungserklärung.

Verantwortliche Person für die Datenerhebung:

Name: Gerhard Lindlar
Kontaktdaten: Pieter-Bruegel-Str. 10a, 52074 Aachen

Der Verantwortliche hat das Mitglied/den Mentor/den ehrenamtlichen Mitarbeiter (nicht Zutreffendes streichen) über sein Recht (Art. 13 2 b DS-GVO) informiert:

- auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten
- auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung
- auf Widerspruch gegen die Verarbeitung
- sein Beschwerderecht (Art. 13 2 d DS-GVO) bei der Aufsichtsbehörde

Die erhobenen Daten und Informationen werden im vereinseigenen EDV-System oder in den EDV-Systemen des Vorstands oder des für die EDV-Verwaltung zuständigen Mitglieds oder Mitarbeiters gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor dem Zugriff durch Dritte geschützt.

Die Daten der Mitglieder/Mentoren/ehrenamtlichen Mitarbeiter ohne Mitgliedschaft (nicht Zutreffendes streichen) werden für verwaltungsinterne Zwecke wie z.B. für die Erhebung der Mitgliedsbeiträge und den Versand von Informationen verwendet.

Die Daten der Mentoren werden an Dritte weitergegeben im Zusammenhang mit dem Einsatz als Mentor/in in den Schulen und z.B. mit Anmeldungen zu Schulungen und Weiterbildungen.

Für die allgemein unterstützenden, informativen, vereinsinternen Angebote zur Mentorentätigkeit darf ausschließlich die E-Mailadresse den anderen vereinszugehörigen Mentorinnen und Mentoren einsehbar sein.

Beim Austritt eines Mitglieds/Mentors/ehrenamtlichen Mitarbeiters ohne Mitgliedschaft werden alle personenbezogenen Daten gelöscht.

Kassen/Kontoverwaltungsdaten, deren Aufbewahrung aufgrund gesetzlicher Vorschriften wie z.B. steuergesetzlicher oder handelsrechtlicher Bestimmungen für eine gewisse Frist notwendig ist, werden durch den Vorstand aufbewahrt. Sie werden allerdings für einen weiteren Zugriff gesperrt.

Erklärung:

Die vorstehenden Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung habe ich gelesen. Ich stimme der Speicherung, Nutzung und Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten für o.g. Zwecke zu.

Ort, Datum, Unterschrift